

ПОЛОЖЕННЯ
про фізико-енергетичний факультет
Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна

Це положення визначає основні напрямки і принципи діяльності фізико-енергетичного факультету (далі за текстом Факультет).

I. Загальні положення

1.1. Факультет є структурним підрозділом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі за текстом Університет), що утворений для організації освітньої діяльності з підготовки фахівців освітніх рівнів «Бакалавр», «Магістр» та «Доктор філософії» за спеціальністю «Прикладна фізика та наноматеріали» у рамках освітньої програми «Прикладна фізика енергетичних систем», та за спеціальністю «Охорона праці».

Факультет створено з метою об'єднання зусиль Міністерства освіти і науки України та Національної академії наук України з підготовки фахівців у галузі новітніх технологій отримання, перетворення та використання енергії, а також для поглиблення взаємодії між університетом та Інститутом проблем машинобудування імені А.М. Підгорного Національної академії наук України при проведенні наукових досліджень та реалізації розробок у сфері енерготехнологій.

1.2. Факультет об'єднує зусилля кафедр, їх філій в НДІ та на виробництві, підприємств-об'єктів виробничих практик і стажування здобувачів вищої освіти у вирішенні завдань, визначених цим положенням.

1.3. Діяльність факультету здійснюється відповідно до законодавства, Статуту Університету, інших документів, що регулюють освітню діяльність та цього положення.

1.4. Факультет безпосередньо підпорядкований ректорові Університету.

1.5. Факультет має печатку, штамп і емблему.

II. Завдання факультету

Основними завданнями Факультету є:

2.1. Організація освітнього процесу за ліцензованими напрямами і спеціальностями.

2.2. Організація та проведення культурно-виховної роботи серед здобувачів вищої освіти.

2.3. Участь у формуванні бюджету структурних навчальних підрозділів університету.

2.4. Організація та участь у підготовці і затвердженні в установленому порядку навчально-методичних комплексів матеріалів відповідних спеціальностей, спеціалізацій і дисциплін.

2.5. Аналіз поточної та підсумкової успішності здобувачів вищої освіти.

2.6. Участь у формуванні показників державного замовлення з підготовки фахівців.

2.7. Участь у ліцензуванні, атестації та акредитації відповідної спеціальності.

2.8. Організація атестації здобувачів вищої освіти, які отримують ступінь бакалавра і магістра.

- 2.9. Організація семінарів і конференцій з питань науки, навчального та науково-методичного забезпечення освітнього процесу.
- 2.10. Підготовка аспірантів і докторантів.
- 2.11. Організація навчальних та виробничих практик здобувачів вищої освіти, їх стажування в науково-дослідних, освітніх установах та на виробництві, у тому числі і за кордоном.
- 2.12. Участь у роботі приймальної комісії університету.
- 2.13. Сприяння працевлаштуванню випускників, аналіз і забезпечення відповідності змісту освіти потребам виробництва.
- 2.14. Участь в організації підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників.
- 2.15. Підготовка в установленому порядку фахівців з присудженням наукових ступенів.

III. Структура факультету

- 3.1. До складу Факультету входять
 - 3.1.1. кафедра фізики нетрадиційних енерготехнологій та екології, основним завданням якої є забезпечення підготовки фахівців з проведення фундаментальних і прикладних наукових досліджень в галузі фізики альтернативних і поновлюваних джерел енергії; розвитку ресурсозберігаючих технологій та охорони навколишнього середовища; провадження наукової та методичної діяльності;
 - 3.1.2. кафедра теплофізики та молекулярної фізики, основним завданням якої є підготовка фахівців у галузі теплофізичних основ традиційних та новітніх енерготехнологій та провадження наукової та методичної діяльності в цій галузі знань.
 - 3.1.3. кафедра інформаційних технологій в фізико-енергетичних системах, основним завданням якої є підготовка фахівців з розробки та розвитку керуючих систем в енергетичних комплексах, математичного та комп'ютерного моделювання процесів перетворення енергії і роботи енергетичних систем, обробки даних в фізиці та енергетиці. Також завданням кафедри є провадження наукової та методичної діяльності, а також забезпечення викладання на високому рівні математичних дисциплін та дисциплін з інформатики на інших спеціалізаціях факультету;
 - 3.1.4. кафедра охорони праці та безпеки життєдіяльності, основним завданням якої є підготовка фахівців з спеціальності "Охорона праці", які займаються виявленням та вивченням небезпек і шкідливостей в процесі життєдіяльності людини, розробкою методів і засобів їх запобігання або послаблення з метою забезпечення сприятливих умов праці, профілактики професійних захворювань, нещасних випадків і аварій; кафедра проваджує наукову та методичну діяльність в цій галузі знань.
 - 3.1.5. навчальні і науково-дослідні лабораторії та навчально-наукові бази.
- 3.2. Органом громадського самоврядування факультету є збори трудового колективу факультету.
- 3.3. Робочим органом управління Факультетом є деканат, до складу якого входять декан, його заступники.

3.4. У структурі факультету за рішенням Вченої ради Університету за поданням ректора з урахуванням пропозицій Вченої ради Факультету можуть утворюватися підрозділи з фахової підготовки здобувачів вищої освіти.

IV. Керівництво Факультету

4.1. Керівництво Факультетом здійснює декан, який обирається Вченою радою Університету строком на 5 років з урахуванням пропозицій Факультету. Ректор укладає з деканом Факультету контракт. Декан не може перебувати на цій посаді більш як два строки.

4.2. Декан Факультету повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю факультету.

4.3. Декан Факультету може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам. Повноваження декана Факультету визначаються розділом V цього положення.

4.4. Заступники декана приймаються на роботу та звільняються з неї ректором університету за поданням декана Факультету, за погодженням з органами студентського самоврядування Факультету.

V. Повноваження керівництва Факультету

5.1. Відповідно до Статуту Університету керівництво усіма видами діяльності Факультету здійснює декан Факультету.

5.2. У межах своїх повноважень, що витікають із завдань Факультету, декан видає розпорядження, обов'язкові для всіх учасників освітнього процесу Факультету та несе персональну відповідальність за їх виконання. Розпорядження декана Факультету можуть бути скасовані ректором, якщо вони суперечать законодавству, Статуту Університету чи завдають шкоди інтересам Університету.

5.3. При декані, як дорадчий орган, утворюється навчально-методична комісія, що вносить пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу та забезпечує своєчасне коригування навчальних планів і програм, що затверджуються Вченою радою Університету.

5.4. Факультет має право на прийняття самостійних рішень у межах повноважень, визначених чинним законодавством та Статутом університету.

VI. Функції декана Факультету

Декан організовує роботу Факультету, зокрема він:

6.1. Розробляє та впроваджує освітньо-кваліфікаційні характеристики, освітньо-професійні програми та робочі навчальні плани за ліцензованими напрямками підготовки фахівців та спеціальностями з урахуванням спеціалізацій.

6.2. Організовує та координує навчальну роботу, впровадження прогресивних технологій і форм навчання.

6.3. Бере участь у розподілі коштів загального та спеціального фондів між кафедрами факультету, що залучені для підготовки фахівців відповідних напрямків, спеціальностей і спеціалізацій.

6.4. Організовує та координує розробку навчальних програм дисциплін.

6.5. Організовує розробку графіків навчального процесу за всіма формами навчання та контролює їх дотримання.

6.6. Бере участь у розробці та коригуванні розкладу занять здобувачів вищої освіти усіх форм навчання.

- 6.7. Забезпечує складання розкладу заліків та екзаменів і контролює його дотримання.
- 6.8. Допускає здобувачів вищої освіти до складання заліків та екзаменів.
- 6.9. Організовує облік успішності здобувачів вищої освіти, відвідування ними занять, аналізує навчальну інформацію та розробляє спільно із навчально-науковими центрами заходи щодо вдосконалення освітнього процесу.
- 6.10. Організовує роботу стипендіальної комісії Факультету.
- 6.11. Бере участь у заходах щодо матеріального стимулювання успішного навчання здобувачів вищої освіти.
- 6.12. Організовує і проводить спільно з навчальними і науковими підрозділами Університету навчальні та виробничі практики, навчання здобувачів вищої освіти суміжним професіям із видачою відповідних документів встановленого державного зразка.
- 6.13. Організовує атестацію здобувачів вищої освіти за освітньо-професійними програмами підготовки бакалаврів, магістрів та докторів філософії.
- 6.14. Готує проекти наказів про призначення стипендій, про допуск здобувачів вищої освіти до складання атестаційних екзаменів, про захист дипломних робіт, про переведення здобувачів вищої освіти з курсу на курс, про відрахування здобувачів вищої освіти тощо.
- 6.15. Бере участь у підготовці проектів наказів про надання студентам можливості навчатися за індивідуальними графіками і навчальними планами.
- 6.16. Координує підготовку та сприяє виданню навчально-методичного забезпечення.
- 6.17. Підбирає та комплектує спільно з навчальними і науковими підрозділами Університету склад науково-педагогічних працівників для забезпечення освітнього процесу.
- 6.18. Бере участь в організації підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.
- 6.19. Розробляє та реалізує спільно з навчальними і науковими підрозділами Університету заходів щодо поліпшення професійної майстерності фахівців.
- 6.20. Бере участь у роботі приймальної комісії Університету.
- 6.21. Організовує та проводить спільно з навчальними і науковими підрозділами університету та навчальним відділом Університету профорієнтаційну роботу серед молоді.
- 6.22. Планує, організовує і проводить засідання навчально-методичної комісії, вченої ради факультету, науково-методичних конференцій, нарад, семінарів, наукових конференцій тощо.
- 6.23. Організовує спільно з навчальними і науковими підрозділами Університету роботу зі старостами та кураторами академічних груп з питань успішності і навчальної дисципліни здобувачів вищої освіти.
- 6.24. Організовує та проводить культурно-виховну роботу серед здобувачів вищої освіти.
- 6.25. Організовує та проводить олімпіади за спеціальностями, предметні олімпіади в рамках Всеукраїнських олімпіад здобувачів вищої освіти.
- 6.26. Організаційно забезпечує участь здобувачів вищої освіти Факультету в конкурсах, грантах, наукових дослідженнях.

6.27. Організаційно забезпечує участь здобувачів вищої освіти Факультету в загально-університетських культурно-масових та спортивних заходах.

6.28. Організаційно забезпечує участь здобувачів вищої освіти Факультету в науковій та інноваційній діяльності кафедр, Факультету, Університету.

VII. Взаємодія Факультету з іншими підрозділами Університету

7.1. Деканат як робочий орган управління Факультетом організації й функціонально підпорядковується декану Факультету та навчальному відділу Університету, які координують діяльність деканату і Факультету.

7.2. Здійснюючи свою діяльність, Факультет співпрацює з:

7.2.1. навчальними і науковими підрозділами, центрами, кафедрами і філіями кафедр;

7.2.2. науково-дослідними інститутами, факультетами, центрами та іншими підрозділами Університету;

7.2.3. науково-дослідними інститутами НАН України;

7.2.4. підприємствами, діяльність яких потребує фахівців зі спеціальностей, за якими здійснює підготовку Факультет.

7.3. У процесі взаємодії з різними підрозділами Університету деканат Факультету отримує і надає необхідну інформацію з питань, пов'язаних зі своєю діяльністю.

VIII. Вчена рада факультету

8.1. Вчена рада Факультету є колегіальним органом Факультету. Вчену раду Факультету очолює її голова, який обирається згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту» і Статутом Університету.

8.2. Склад і повноваження вченої ради Факультету визначаються вченою радою Університету відповідно до Статуту Університету.

IX. Органи громадського самоврядування Факультету

9.1. Органом громадського самоврядування Факультету є збори (конференція) трудового колективу Факультету, включаючи виборних представників з числа осіб, які навчаються в університеті.

9.2. Порядок скликання органу громадського самоврядування Факультету та його діяльності визначається Статутом Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.

9.3. В органі громадського самоврядування Факультету повинні бути представлені всі категорії працівників Факультету та виборні представники з числа осіб, які навчаються на Факультеті. При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів (членів) виборного органу повинні становити наукові та науково-педагогічні працівники Факультету і не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа здобувачів вищої освіти, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

9.4. Збори (конференція) учасників освітнього процесу Факультету скликаються не рідше одного разу на рік.

9.5. Орган громадського самоврядування Факультету:

9.5.1. оцінює діяльність керівника Факультету;

9.5.2. затверджує річний звіт про діяльність Факультету;

9.5.3. подає ректору пропозиції щодо відкликання з посади декана з підстав, передбачених законодавством України, Статутом Університету, укладеним з ним контрактом;

9.5.4. обирає виборних представників до вченої ради Факультету;

9.5.5. обирає делегатів до конференції трудового колективу Університету.

Х. Відповідальність Факультету

10.1. Відповідальність Факультету реалізується через відповідальність декана, його заступників, завідувачів кафедр, інших працівників Факультету, що визначається у їх посадових інструкціях.